



DEASCUOLA

LUNEDÌ DIGITALI

# Professione Docente: strumenti per collaborare in modo efficace

**Relatrici:**

Laura De Biaggi,  
Claudia De Napoli



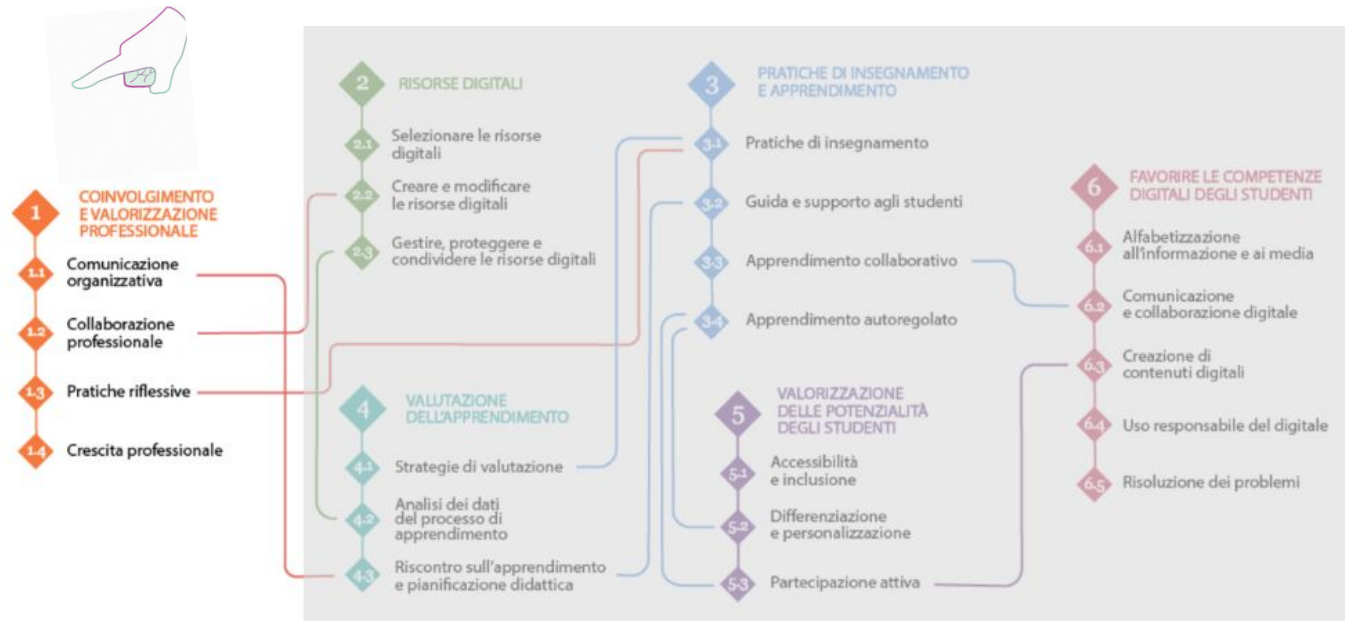
# Di cosa parleremo?

- ① Coinvolgimento e valorizzazione professionale nel DigComp Edu
- ② Comunicazione Organizzativa: la gestione dei gruppi e delle riunioni
- ③ Collaborazione Professionale
- ④ Esempio di progettazione pluridisciplinare



# Coinvolgimento e valorizzazione professionale

Usare le tecnologie digitali per la comunicazione organizzativa, la collaborazione e la crescita professionale



# Google Workspace for Education

Fundamentals: una licenza gratuita che consente alle scuole di:

- creare **account** per docenti, studenti, personale ATA e non solo...
- offrire l'accesso a **strumenti sicuri** che facilitano la comunicazione, la condivisione, la collaborazione
- avere a disposizione **uno spazio cloud** in cui archiviare, organizzare e gestire diversi tipi di file (100 TB)
- Personalizzare accessi e permessi in base al tipo di utente



# Comunicazione Organizzativa

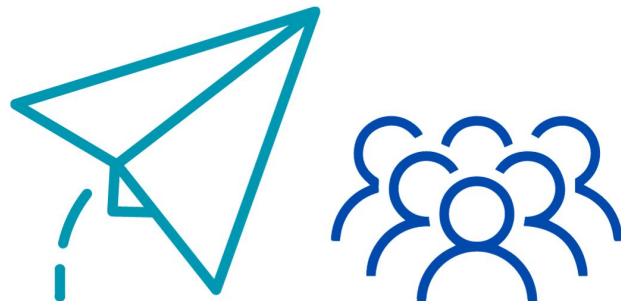
## Gmail e Gruppi



Una casella di posta *SMART*, integrata con molti strumenti di Google Workspace fundamentals per:

- comunicare con studenti, colleghi, segreteria e utenti esterni
- organizzare al meglio i flussi delle comunicazioni

Un'app per facilitare la comunicazione e la collaborazione



# Comunicazione Organizzativa

## Calendar

Un'app per:

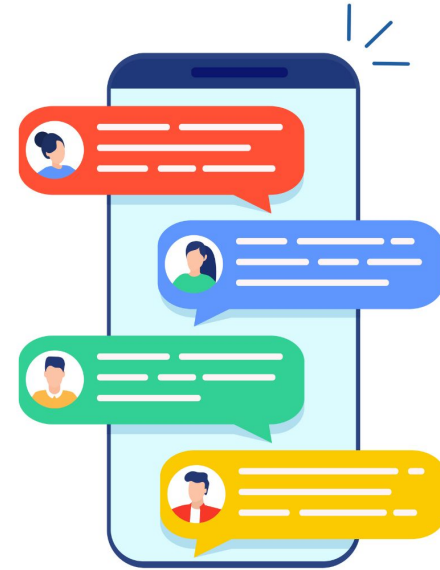
- creare calendari collaborativi
- pianificare eventi, attività e riunioni
- interagire velocemente con altre applicazioni, tra cui Google Classroom



# Comunicazione Organizzativa

## Chat

Un'app per la messaggistica istantanea collegata all'account e non a un numero telefonico



# Comunicazione Organizzativa

## Pianificazione delle riunioni



Una web app per:

- pianificare una riunione
- concordare data e orario con più partecipanti
- comunicare il luogo della riunione






# Comunicazione Organizzativa

## Meet - creazione di una riunione on line



## Videoconferenze sicure per tutti

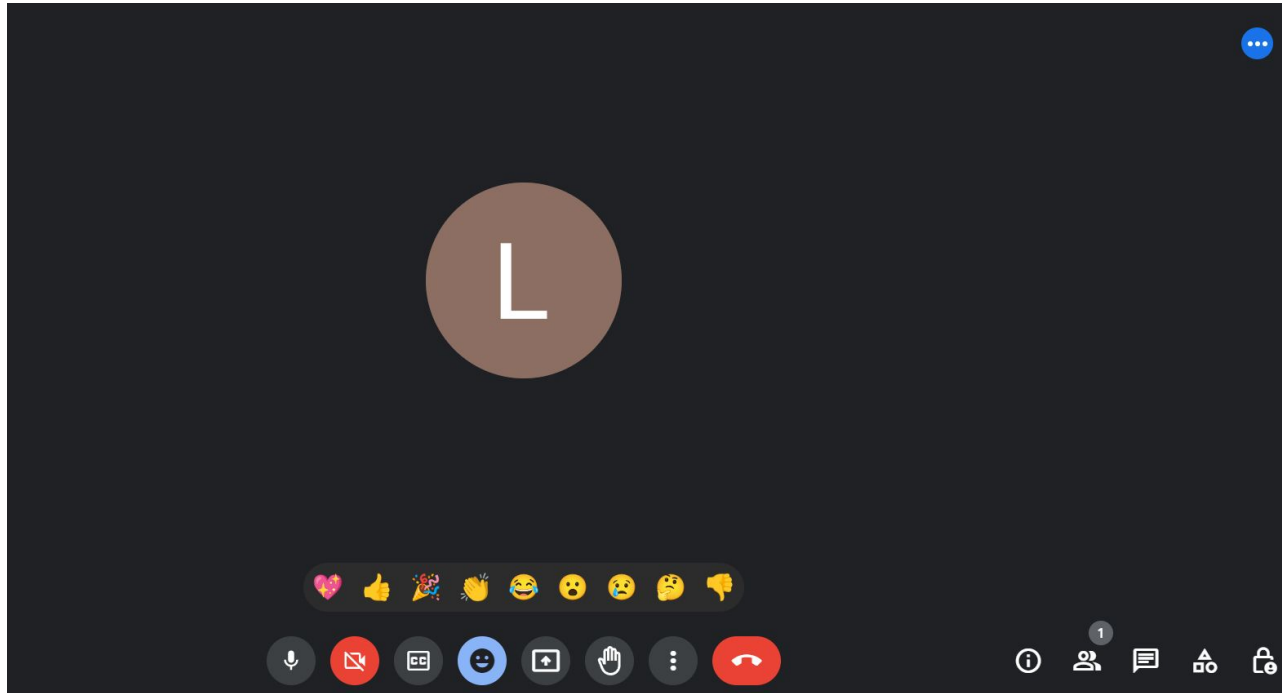
Connettiti, collabora e festeggia ovunque tu sia con Google Meet

-  Crea una riunione da avviare in un secondo momento riserva
-  Avvia una riunione adesso
-  Pianifica in Google Calendar



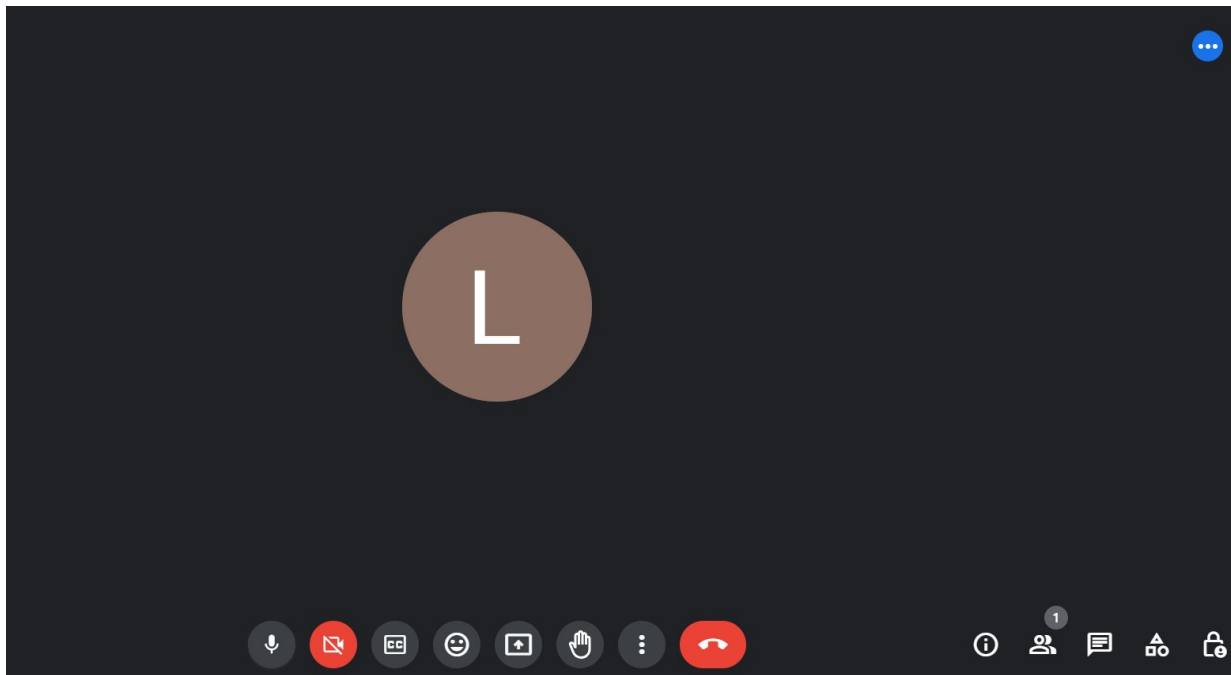
# Comunicazione Organizzativa

## Meet - le reazioni



# Comunicazione Organizzativa

## Meet - la condivisione dello schermo



# Comunicazione Organizzativa

## Meet - la condivisione dello schermo

Scegli cosa condividere con meet.google.com  
Il sito potrà vedere i contenuti del tuo schermo

Scheda Chrome    Finestra    Schermo intero

Meet - tw-n-bhom-mwy...    lunedì digitali 6 novem...    Home

Download    Modifica\_al\_documento...    Home

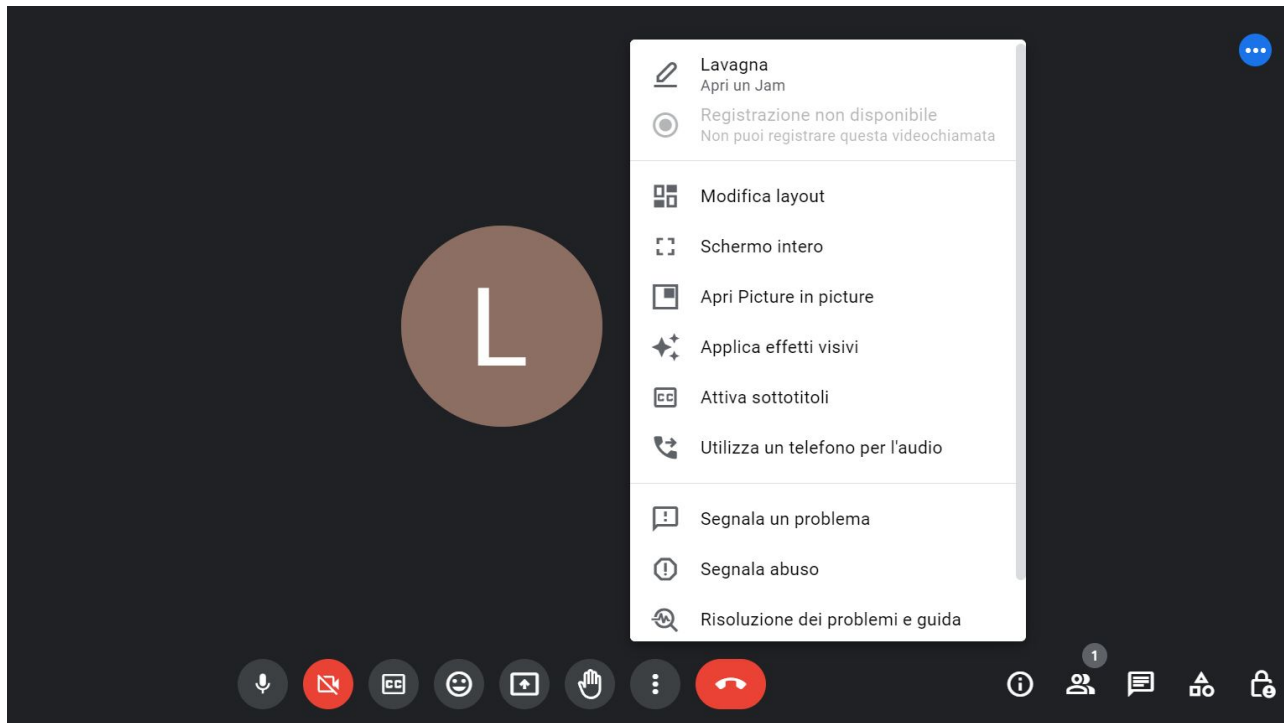
Per condividere l'audio, condividi una scheda o uno schermo

Condividi    Annulla



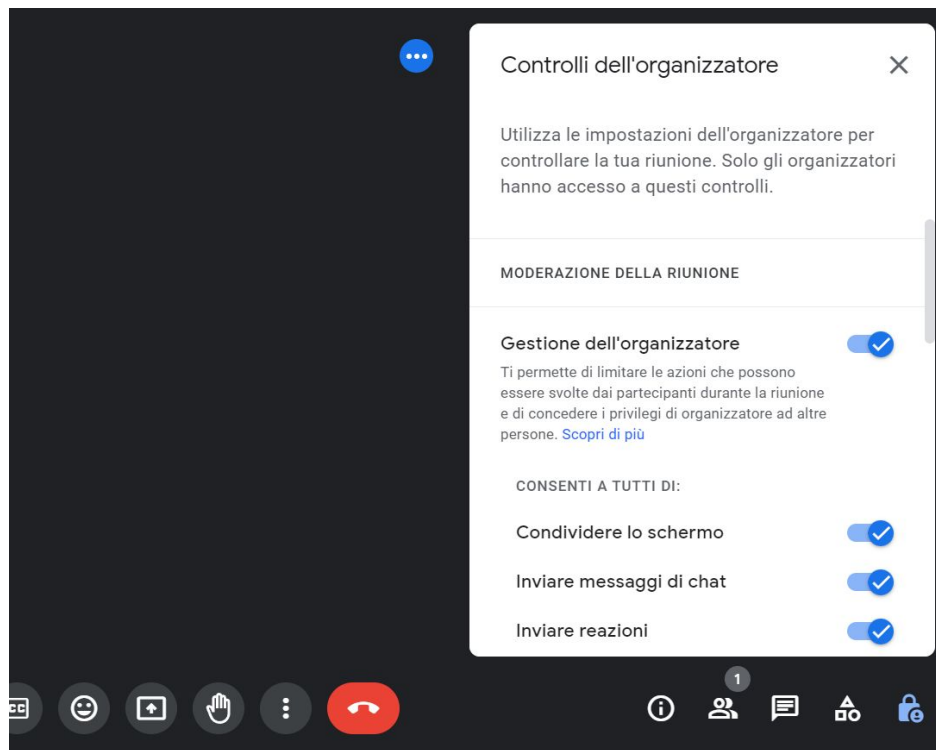
# Comunicazione Organizzativa

## Meet - altro



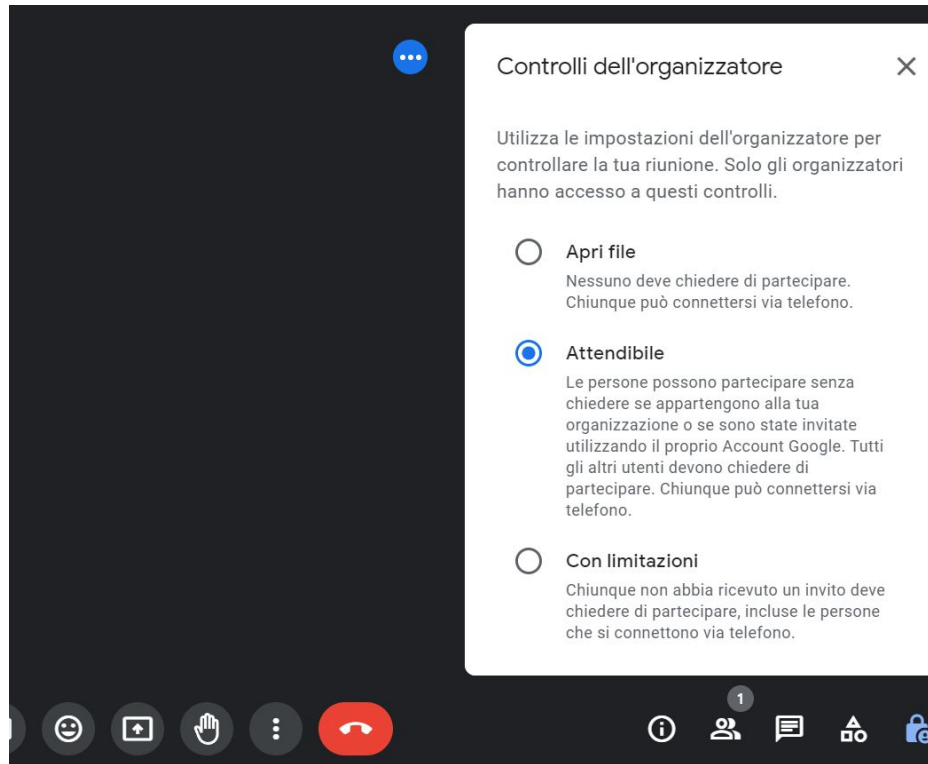
# Comunicazione Organizzativa

## Meet - controlli dell'organizzatore



# Comunicazione Organizzativa

## Meet - controlli dell'organizzatore



Controlli dell'organizzatore

Utilizza le impostazioni dell'organizzatore per controllare la tua riunione. Solo gli organizzatori hanno accesso a questi controlli.

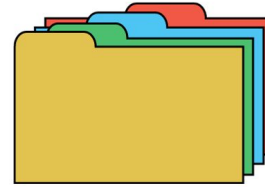
- Apri file**  
Nessuno deve chiedere di partecipare. Chiunque può connettersi via telefono.
- Attendibile**  
Le persone possono partecipare senza chiedere se appartengono alla tua organizzazione o se sono state invitate utilizzando il proprio Account Google. Tutti gli altri utenti devono chiedere di partecipare. Chiunque può connettersi via telefono.
- Con limitazioni**  
Chiunque non abbia ricevuto un invito deve chiedere di partecipare, incluse le persone che si connettono via telefono.

# Collaborazione professionale

## GDrive

Uno spazio cloud per:

- archiviare diversi tipi di file
- organizzare e condividere materiale
- creare attraverso applicazioni di produttività integrate



# Esempio di progettazione collaborativa tra docenti



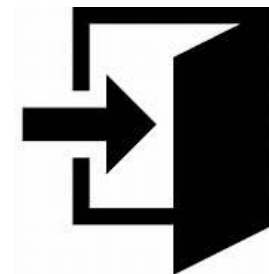
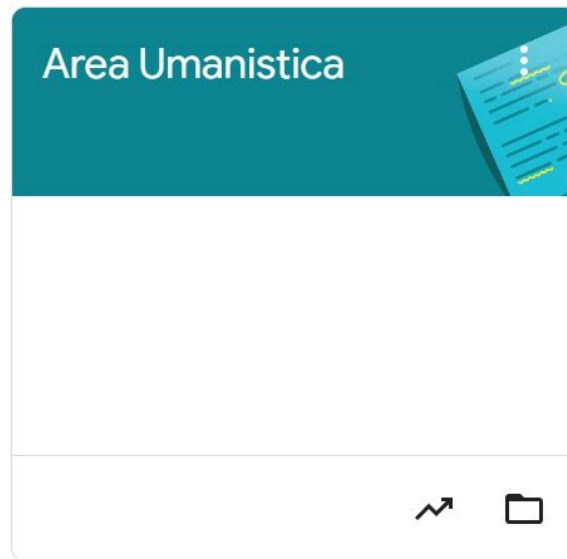
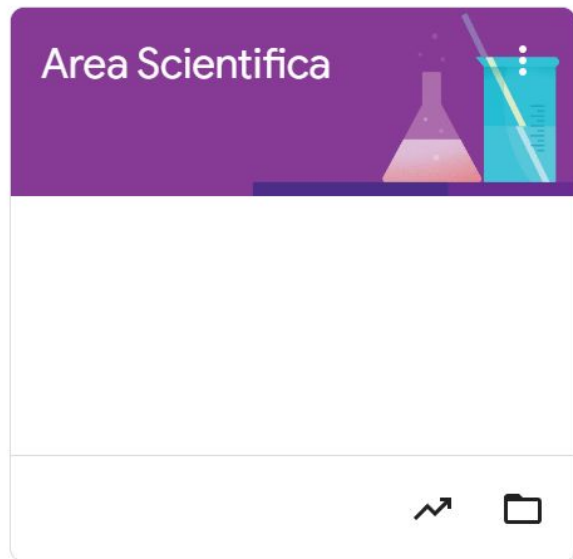
- Creare un'attività pluridisciplinare su un argomento di Educazione Civica, partendo da uno degli obiettivi dell'Agenda 2030
- Metodologia Jigsaw

# Jigsaw

- **Cos'è?** Una specifica tecnica di cooperative learning che consente di valorizzare il contributo di ogni singolo studente al lavoro del gruppo di cui fa parte.
- **Dove?** Stati Uniti
- **Quando?** Anni '70
- **Da chi?** Elliot Aronson, psicologo sociale
- **Come?** Viene assegnato un tema, vengono creati i gruppi casa e i gruppi di esperti



# Le classroom





DEASCUOLA

LUNEDÌ DIGITALI

**Grazie**

**Spazio alle  
domande**



# *I prossimi appuntamenti*

<https://formazione.deascuola.it/lunedì-digitali/>

Webinar

LUNEDI DIGITALI

La multimedialità: oltre il testo per arricchire l'apprendimento

04 Dicembre 2023, 17:00

[Iscriviti qui](#)



Webinar

LUNEDI DIGITALI

Apprendimento collaborativo, strumenti in cloud

15 Gennaio 2024, 17:00

[Iscriviti qui](#)

